

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
ГБПОУ РД «КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
педагогического совета

от 03.07.2023<sub>2</sub> № 3



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД «КИТ»

Даибов М.А.

Приказ № 11985.п от 22.06.2023<sub>2</sub>  
и.п. 1.18

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ**

г. Хасавюрт, 2023г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия и порядок деятельности наблюдательного совета государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж инновационных технологий» (далее образовательное учреждение).

1.2. Наблюдательный совет является органом управления Колледжа.

В своей деятельности наблюдательный совет руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.3. Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж инновационных технологий», настоящим положением и иными локально-нормативными актами образовательного учреждения.

1.4. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления образовательным учреждением.

1.5. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.6. Члены наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

## 2. ФОРМИРОВАНИЕ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

2.1. Наблюдательный совет образовательного учреждения создается в составе 11 (одиннадцати) человек.

Состав наблюдательного совета образовательного учреждения формируется из представителей:

- учредителя образовательного учреждения;

- исполнительных органов государственной власти на которые возложено управление государственным имуществом;

- общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности;

- иных государственных органов, органов местного самоуправления, представителей работников образовательного учреждения.

2.2. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать 1/3 от общего числа членов наблюдательного совета образовательного учреждения.

2.3. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления должны составлять представители

учредителя образовательного учреждения.

2.4. Количество представителей работников образовательного учреждения не может превышать 1/3 от общего числа членов наблюдательного совета образовательного учреждения.

2.5. Руководитель образовательного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета образовательного учреждения. Руководитель образовательного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета образовательного учреждения с правом совещательного голоса.

2.6. Членами наблюдательного совета образовательного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.7. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета образовательного учреждения неограниченное число раз.

2.8. Члены наблюдательного совета образовательного учреждения могут пользоваться услугами образовательного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.9. Решение о назначении членов наблюдательного совета образовательного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем образовательного учреждения на основании решения общего собрания работников учреждения. Решение о назначении представителя работников образовательного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий направляется учредителю в течение 10 рабочих дней (может быть установлено другое количество дней) со дня принятия такого решения.

2.10. Досрочное прекращение полномочий члена наблюдательного совета образовательного учреждения может осуществляться:

- по просьбе члена наблюдательного совета образовательного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета образовательного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения образовательного учреждения в течение 4 месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета образовательного учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета образовательного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно:

- в случае прекращения трудовых отношений;
- по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.11. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете образовательного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета образовательного учреждения.

2.12. Избрание председателя наблюдательного совета образовательного учреждения производится на срок полномочий наблюдательного совета образовательного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета образовательного учреждения. При этом

представитель работников образовательного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета образовательного учреждения.

2.13. Наблюдательный совет образовательного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.14. Председатель наблюдательного совета образовательного учреждения организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В случае его отсутствия функции председателя осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета образовательного учреждения, за исключением представителя работников образовательного учреждения.

Секретарь наблюдательного совета образовательного учреждения организует уведомление членов наблюдательного совета образовательного учреждения о времени и месте проведения заседания, ведет протоколы заседаний.

2.15. Срок полномочий наблюдательного совета образовательного учреждения составляет 5 лет.

### 3. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

3.1. Наблюдательный совет рассматривает предложения:

а) учредителя или руководителя образовательного учреждения:

- о внесении изменений в устав образовательного учреждения;
- о создании и ликвидации филиалов образовательного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- о реорганизации образовательного учреждения или его ликвидации;
- об изъятии имущества, закрепленного за образовательным

учреждением на праве оперативного управления.

По указанным вопросам наблюдательный совет образовательного учреждения дает рекомендации. На основании этих рекомендаций принятие учредителем образовательного учреждения решения по этим вопросам производится после их рассмотрения;

б) руководителя образовательного учреждения:

- об участии образовательного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника. Наблюдательный совет образовательного учреждения дает по этому поводу заключение. Принятие руководителем образовательного учреждения решения производится после рассмотрения заключения наблюдательного совета образовательного учреждения;

- о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым образовательное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно. Наблюдательный совет образовательного учреждения дает рекомендации по их совершению. После их рассмотрения учредителем образовательного учреждения принимается соответствующее решение;

- о совершении крупных сделок. Принятые наблюдательным советом образовательного учреждения решения являются обязательными для руководителя образовательного учреждения;

о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение, принятое наблюдательным советом, является обязательным для исполнения руководителем образовательного учреждения;

- о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета. Наблюдательным советом образовательного учреждения дается заключение, решение принимается руководителем образовательного учреждения после рассмотрения этого заключения.

3.2. Наблюдательный совет рассматривает:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения. После чего дает заключение, копия которого направляется учредителю образовательного учреждения;

- проекты отчетов о деятельности образовательного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность образовательного учреждения. Эти документы утверждаются наблюдательным советом образовательного учреждения, а их копии направляются учредителю образовательного учреждения;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности образовательного учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение, принятое наблюдательным советом в этой области, является обязательным для руководителя образовательного учреждения.

3.3. Рекомендации и заключения принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета образовательного учреждения, за исключением решений о совершении крупных сделок, проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности образовательного учреждения и утверждении аудиторской организации, которые принимаются 2/3 голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета образовательного учреждения.

3.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета образовательного учреждения, который рассматривает предложение о совершении такой сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления предложения председателю наблюдательного совета образовательного учреждения (или в иной более короткий срок, предусмотренный уставом образовательного учреждения). Решение об одобрении сделки принимается большинством голосов членов наблюдательного совета образовательного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В том случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете образовательного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем образовательного учреждения.

3.5. По требованию наблюдательного совета образовательного учреждения или любого из его членов другие органы образовательного учреждения обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета образовательного учреждения.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

4.1. Заседания наблюдательного совета образовательного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание наблюдательного совета образовательного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя образовательного учреждения, члена наблюдательного совета образовательного учреждения или руководителя образовательного учреждения.

4.3. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано не позднее чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена наблюдательного совета.

4.4. В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета, форма его проведения (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка заседания.

4.5. Члены наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее чем за 5 дней до его проведения.

4.6. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку заседания наблюдательного совета.

4.7. Лицо, созывающее наблюдательный совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников наблюдательного совета о внесенных (по предложению членов наблюдательного совета) в первоначальную повестку заседания наблюдательного совета изменениях.

4.8. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано направить членам наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов в повестке заседания, вместе с уведомлением о проведении наблюдательного совета, а в случае изменения повестки заседания - соответствующие информацию и материалы вместе с уведомлением о таком изменении.

4.9. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета путем направления соответствующего извещения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи.

4.10. Решения наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

4.11. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов наблюдательного совета.

4.12. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета.

Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.13. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета образовательного учреждения члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом образовательного учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом образовательного учреждения путем проведения заочного голосования.

4.14. В случае отсутствия возможности членов Наблюдательного совета присутствовать на заседаниях Наблюдательного совета, участие членов Наблюдательного совета возможно удаленно в режиме видеоконференции, посредством сети Интернет.

4.15. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Вопросы деятельности наблюдательного совета, не нашедшие отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, субъекта РФ, Уставом образовательного учреждения.

5.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам деятельности наблюдательных советов образовательных учреждений, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающих противоречий применяются указанные нормативные правовые акты, а положение подлежит приведению в соответствие с ними в кратчайшие сроки.

Положение о Наблюдательном совете утверждается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета.

5.3. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.

5.4. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

Приложение № 1  
к Положению о Наблюдательном совете  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Республики Дагестан  
«Колледж инновационных технологий»

**А) Форма протокола заочного заседания Наблюдательного совета государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж инновационных технологий»**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заочного заседания Наблюдательного совета  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Республики Дагестан  
«Колледж инновационных технологий»

г. Хасавюрт

Полное наименование образовательного учреждения: **государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Колледж инновационных технологий».**

Сокращенные наименования образовательного учреждения: ГБПОУ РД «КИТ»

Место нахождения образовательного учреждения: Республика Дагестан, город Хасавюрт, улица Тотурбиева, 61

Форма проведения заседания: заочное рассмотрение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, опросным путем.

Дата проведения заседания: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Место подведения итогов: Республика Дагестан, город Хасавюрт, улица Тотурбиева, 61 (конфзал)

Время начала подведения итогов голосования: \_\_\_\_\_

Время окончания подведения итогов голосования: \_\_\_\_\_

Всего членов Наблюдательного совета: \_\_\_\_\_

В голосовании приняли участие члены Наблюдательного совета:

1 \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) — (должность, место работы)

2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) — (должность, место работы)

3 \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) — (должность, место работы)

4. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) — (должность, место работы)

Приняли участие в заочном голосовании из 11 членов Наблюдательного совета ГБПОУ РД «Колледж инновационных технологий». Кворум для подведения итогов заочного заседания Наблюдательного совета ГБПОУ РД «Колледж инновационных технологий» имеется. Заседание признается правомочным.

Повестка дня

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**По первому вопросу повестки дня** \_\_\_\_\_

Справочно: \_\_\_\_\_

Представлены материалы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Вопрос, поставленный на голосование: \_\_\_\_\_

Итоги голосования:

«За» — \_\_\_\_\_, «Против» — \_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_

Принятое решение: \_\_\_\_\_

Приложение:

- 1) копии писем-уведомлений о проведении заочного голосования;
- 2) материалы заседания Наблюдательного совета;
- 3) бюллетени заочного голосования.

Председатель Наблюдательного совета  
ГБПОУ РД «КИТ» \_\_\_\_\_

Секретарь Наблюдательного совета  
ГБПОУ РД «КИТ» \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о Наблюдательном совете  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Республики Дагестан  
«Колледж инновационных технологий»

**РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ  
Наблюдательного совета**

государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Республики Дагестан  
«Колледж инновационных технологий»

**Продолжительность заседаний Наблюдательного совета**

Заседания Наблюдательного совета проводятся по согласованию с Председателем.

Время заседаний может быть продлено протокольным решением Наблюдательного совета, как правило, не более чем на 30 мин.

В конце каждого заседания может отводиться до 15 мин для объявлений.

**Количество заседаний и перерыв в заседаниях Наблюдательного совета**

В течение дня Наблюдательный совет проводит одно заседание.

При необходимости продлить заседание на срок свыше одного дня каждое последующее заседание должно проводиться в день, следующий за днем предыдущего заседания.

В исключительных случаях по решению Наблюдательного совета в заседаниях может быть объявлен перерыв, который не должен превышать один рабочий день.

**Продолжительность выступлений на заседании Наблюдательного совета**

Регламентируется следующая продолжительность выступлений:

О с докладом и содокладом — до 15 мин;

О в прениях — до 5 мин;

О в пункте повестки дня «Разное» — до 3 мин;

О по кандидатурам, мотивам голосования, порядку ведения, для заявления сообщений, аргументации по поправкам — до 1 мин.

По просьбе выступающего время выступления может быть увеличено (протокольным решением либо без голосования при отсутствии возражающих членов).

**Продолжительность этапов рассмотрения вопросов повестки дня заседания Наблюдательного совета**

Общий лимит времени:

О на вопросы к докладчику и содокладчику — 10 мин;

О прения — 30 мин;

О рассмотрение поправок — 30 мин;

О дебаты по порядку ведения — 5 мин;

О выступления по мотивам голосования — 10 мин.

В исключительных случаях общий лимит времени может быть изменен протокольным решением Наблюдательного совета.

#### **Отсутствие членов на заседании Наблюдательного совета**

Уважительными причинами отсутствия члена Наблюдательного совета на заседании являются: документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск и иные причины, отнесенные к уважительным протокольным решением Наблюдательного совета.

**Количество и порядок выступлений по рассматриваемому вопросу** Член Наблюдательного совета имеет право выступить по одному и тому же вопросу не свыше двух раз на одном заседании, а более на основании протокольного решения Наблюдательного совета.

На заседаниях Наблюдательного совета слово для выступления предоставляется Председателем в порядке поступления письменных или устных заявлений.

#### **Обеспечение порядка на заседании Наблюдательного совета**

В случае нарушения порядка на заседании Наблюдательного совета Председатель обязан принять меры к пресечению таких нарушений. В случае невозможности пресечения нарушения порядка Председатель объявляет перерыв и покидает свое место. При этом заседание считается прерванным на 10 мин. Если по возобновлении заседания шум или беспорядок продолжаются, то председательствующий вправе объявить заседание закрытым.

#### **Порядок внесения изменений в регламент Наблюдательного совета**

Предложение о внесении изменений в регламент, поддержанное не менее чем 1/3 членов от их установленного числа для Наблюдательного совета, включается в повестку дня заседания без голосования и рассматривается в первоочередном порядке, если оно поступило не позднее пяти рабочих дней до начала заседания. Решение о внесении изменений в регламент Наблюдательным советом нового состава может быть предложено не ранее чем через 3 месяца после его формирования в полном составе.